

MEMORIA DE ACTIVIDADES 2017

[sidálava]

sidálava

Arabako hiesaren kontrako batzordea
Comisión ciudadana anti-sida de Álava

MEMORIA DE ACTIVIDADES 2017 [sidálava]

ÍNDICE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD	1
2. ACCIONES	2
2.1. PLAN ESTRATÉGICO	2
2.2. PLAN DE ACTIVIDADES	4
2.3. PLAN DE GESTIÓN	22
2.4. SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD ...	26
3. RECURSOS	31
3.1. RECURSOS PERSONALES	31
3.2. RECURSOS MATERIALES	33
3.3. RECURSOS ECONÓMICOS	33

sidálava

Arabako hiesaren kontrako batzordea
Comisión ciudadana anti-sida de Álava

C/ Zapatería 91 bajo • 01001 Vitoria-Gasteiz
945 257766 • sidalava@sidalava.org
Reg. Asoc.: A/737/87
<http://sidalava.org>

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

DENOMINACIÓN:

**Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava - Arabako Hiesaren Kontrako Batzordea
(SIDALAVA)**

DOMICILIO SOCIAL: C/ Zapatería, 91 bajo. 01001, Vitoria-Gasteiz

TELÉFONO: 945 25 77 66

FAX: 945 25 78 66

E-MAIL : sidalava@sidalava.org

NATURALEZA JURÍDICA: Asociación

REGISTRO DE ASOCIACIONES: Registro General de Asociaciones del País Vasco

Nº INSCRIPCIÓN REG. ASOC.: A/737/87

FECHA INSCRIPCIÓN: 26/10/1987

NIF/CIF: G-01042670

AMBITO TERRITORIAL: Álava

2. ACCIONES 2017

2.1. PROCESOS ESTRATEGICOS. PLAN ESTRATEGICO

El I **Plan Estratégico SIDALAVA** establece cinco líneas estratégicas que persiguen el fortalecimiento de la asociación tanto ideológica como organizativamente, el fortalecimiento del equipo humano, un aumento de los fondos económicos y una mayor presencia social. En base a las líneas estratégicas definidas se han establecido cinco áreas de trabajo: Desarrollo asociativo, Planificación y calidad, Capital humano, Financiación y Participación y comunicación:

- **Área de Desarrollo Asociativo:** Área que pretende velar por el mantenimiento y fortalecimiento de los valores y principios que rigen el funcionamiento de la asociación, así como liderar y evaluar la implementación del Plan Estratégico.
- **Área de Planificación y calidad.** Persigue el fortalecimiento organizativo mediante la consolidación del departamento de proyectos y el desarrollo de un modelo de gestión por procesos, teniendo como objetivo la mejora continua.
- **Área de Recursos humanos.** Con el objetivo de fortalecer el equipo humano (personal contratado, voluntariado, personal en prácticas), incidiendo especialmente en la captación y selección, la formación y la gestión y acompañamiento.
- **Área de Financiación,** cuyo fin es garantizar los fondos necesarios para desarrollar las acciones que nos permitan cumplir nuestros objetivos; mediante acciones dirigidas a captar fondos y mantener la política de transparencia y una gestión económica de calidad.
- **Área de Comunicación y Participación.** Entendiendo que una buena comunicación va a redundar en una mayor participación, lo que es considerado un valor de la Asociación.
 - A nivel interno: el objetivo es mejorar la comunicación con los grupos de interés internos (personas trabajadoras, socias y voluntariado) para una mayor implicación y participación en la vida social de la entidad.
 - A nivel externo: consideramos necesario trabajar en la mejora de nuestros procesos de participación en la sociedad, tanto a través de otras entidades (públicas o privadas) como a través de los medios de comunicación.

ACCIONES PARA EL DESARROLLO ESTRATEGICO. AÑO 2017.

Anualmente, se elabora e implementa un plan operativo que recoge las acciones estratégicas y operativas a desarrollar para la consecución de nuestros fines. A continuación se presenta una breve evaluación de las acciones desarrolladas en 2017. En líneas generales en el año 2017 hemos alcanzado los objetivos relativos a:

Desarrollo Asociativo: Desarrollo del proyecto “30 años SIDALAVA”: acciones para la conmemoración del 30 aniversario de la Asociación. Acciones públicas de visibilización y elaboración de documental con la historia de la Asociación.
<https://www.youtube.com/watch?v=ZPbG9MGcdv4>

Recursos humanos: Consolidación del puesto de gestión de personal y elaboración de protocolo de acoso sexual. Creación de comisiones de trabajo conjuntas con Comité de Empresa

Voluntariado: Elaboración y puesta en marcha del II Plan de Voluntariado 2017-2022

Formación: Nuevo Plan de Formación para personas trabajadoras.

Comunicación: Creación de equipo de comunicación y puesta en marcha del área de comunicación.

Igualdad: Rediseño de página web para la incorporación de la perspectiva de género en la comunicación online, acción incluida en el I Plan de Igualdad de Sidalava.

Gestión: Estudio, evaluación y propuesta de nueva estructura organizativa para una más eficaz gestión de la asociación.

Además, en 2017 la **sede** de la Asociación se ha trasladado a una nueva ubicación, un local en alquiler en **C/ Zapatería, 91, bajo** de mayores dimensiones al local que ocupábamos anteriormente. Se mantiene la petición al Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz de un local en régimen de cesión, que cubra nuestras necesidades de espacio, privacidad y accesibilidad, y que nos permita un ahorro en gastos de alquiler que repercutirán en una mejora de los proyectos desarrollados por la asociación.

La negociación en 2017 del II Convenio de Intervención Social de Álava, ha supuesto y sigue suponiendo a comienzos de 2018, una gran dedicación de recursos materiales y humanos, lo que ha requerido un aumento del personal dedicado a gestión de recursos humanos.

2.2. PROCESOS OPERATIVOS. DATOS DE ATENCIÓN

Para el cumplimiento de su misión, la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava desarrolla acciones de **promoción de la salud**, de **acompañamiento** socio-educativo, de **sensibilización** y de **reivindicación**. El **Plan de Acción** se articula en torno a cuatro **áreas de intervención**: Promoción de la salud y Atención social al VIH, Inserción social de personas presas, Inclusión social de personas en situación de vulnerabilidad social, y Formación y Empleo.

ÁREA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ATENCIÓN SOCIAL AL VIH

Este área de intervención engloba acciones dirigidas a la prevención del VIH y otras ITS entre la población general y colectivos vulnerables y a la mejora de la calidad de vida de las personas que viven con VIH. Estas acciones se dirigen a toda la población del Territorio Histórico de Álava, con acciones tanto en Vitoria-Gasteiz como en otros municipios de la provincia.

El **“Programa de promoción de la salud y Prevención del VIH/SIDA y otras ITS”** es un conjunto de proyectos que engloba diferentes acciones y estrategias en el ámbito comunitario, encaminadas a la prevención del VIH y otras infecciones de transmisión sexual (ITS), entre la población general y especialmente en segmentos de la población con mayores dificultades de acceso a la información.

- **Información y Consultas: telefónicas, personales e Internet (web).** El servicio de atención de consultas se ofrece desde 1987, con el objetivo de resolver dudas sobre todos los aspectos relacionados con el VIH/SIDA, ITS y otras como la hepatitis C. Este recurso destinado a la población general es una herramienta básica en la prevención del VIH. Desde la premisa de que la información es prevención, es fundamental abrir canales de comunicación directa, anónima, inmediata y de fácil acceso. La demanda de información se recibe vía telefónica, Internet o personal, en los locales de la Asociación.

Consultas atendidas: 1.170.

Derivaciones realizadas a partir de las consultas: 410

- **Reparto de material preventivo: Preservativos masculinos, femeninos y lubricantes.** El reparto de preservativos es una actividad imprescindible en el campo de la prevención del VIH. El objetivo de este programa es facilitar el acceso y uso del preservativo, previniendo así la transmisión de la infección por VIH y otras ITS (Infecciones de Transmisión Sexual). El programa está dirigido a la

población general y específicamente al colectivo de trabajadoras sexuales, personas VIH+ y adolescentes.

Preservativos masculinos repartidos: 43.499, en 1.185 contactos personales.

- **Servicio de Test Rápido de detección de VIH.** Los diagnósticos tardíos de VIH/SIDA, suponen un importante problema socio-sanitario y contribuyen a la perpetuación de la epidemia de Sida en nuestro medio. La existencia de un número elevado de personas infectadas por el VIH sin diagnosticar, tiene implicaciones sobre la salud individual, ya que no les permite beneficiarse de los tratamientos disponibles y la consecuente mejora del pronóstico y de la calidad de vida, y la salud colectiva, ya que al no utilizar medidas preventivas con sus parejas sexuales existe un alto riesgo de transmisión. Ante esta realidad y con el objetivo de evitar los diagnósticos tardíos, la Comisión Anti-Sida de Álava realiza campañas para concienciar a la población de la importancia de conocer su estado serológico y desde 2007 oferta el servicio de test rápido de detección del VIH, anónimo y gratuito. Este servicio supone una extraordinaria herramienta para fomentar la prevención y aclarar dudas y dificultades de las personas que mantienen prácticas de riesgo. En 2017, se está valorando la posibilidad de ofertar este servicio también en Laudio.

Test rápidos VIH: 457 (7 positivos) y 278 de Sífilis (4 positivos).

Se continúa con la difusión de un video promocional, de la prueba rápida elaborado en 2015 que se puede visualizar en los siguientes enlaces:

https://www.youtube.com/watch?v=3AfZADbSXg&feature=player_detailpage

https://www.youtube.com/watch?v=l-j_d5NLbUU&feature=player_detailpage

- **“Gazteen Artean. Sida y Sexualidad entre aulas”. Prevención con adolescentes y jóvenes en los Centros Educativos.** Este proyecto, financiado por la Fundación Vital y galardonado, en 2004 con el Primer premio otorgado por Bristol-Myers en la convocatoria “Mejores proyectos de ONGs en el área de VIH”, ofrece información rigurosa y objetiva como medida para prevenir el VIH y otras ITS y desarrollar actitudes y conductas saludables en las prácticas sexuales. Es un programa que busca fomentar en la población joven la responsabilidad individual y social de prevenir la infección por VIH, transmitir de forma clara y rigurosa los aspectos más relevantes del VIH/SIDA, eliminar el miedo injustificado a las personas infectadas promoviendo el respeto hacia ellas y facilitar un conocimiento amplio y positivo de la sexualidad. Se

fundamenta en una metodología activa que promueve la participación y la implicación del/la adolescente. Se interviene en los Centros Educativos de Vitoria-Gasteiz y Álava durante todo el curso escolar, en dos sesiones espaciadas en el tiempo, con el fin de que los/as jóvenes puedan reflexionar sobre la información recibida.

Datos Curso educativo 2016/2017

- **Participación:** el programa se ha realizado en **37** Centros Educativos del territorio de Álava, con **342 intervenciones en 171 aulas**. En total han participado 2.300 adolescentes y jóvenes, de los cuales el 52% eran mujeres.
 - **Materiales:** en estas intervenciones se han repartido **2.600** estuches de preservativos masculinos, **2.600** calendarios, **2.600** bolígrafos con publicidad de la web. En los centros educativos que lo solicitaron se dejó material informativo y preventivo.
 - **Página WEB y Redes Sociales:** Durante el año escolar 2016-2017, se han contabilizado **29.487 visitas** a la página web. El número de consultas atendidas desde la web, facebook y twitter ha sido de **401 consultas** con una media de 42 consultas mensuales. El 57% corresponde a jóvenes que participaron en Gazteen Artean. Desde su inicio en 2002, la página web ha acumulado **734.005 visitas**.
 - **Whatsapp.** Número de consultas; 91, tiempo medio de atención ha sido de 15 minutos por consulta. Número de consultas vía teléfono; 9, Atención personalizada; 24
- **Atención integral a personas que ejercen la prostitución “Programa Nahikari”.** Este programa ofrece una atención integral, trabajando por la mejora de la calidad de vida de las personas trabajadoras sexuales. Se ofrece un acompañamiento personalizado que facilita el acercamiento de la persona a los recursos socio-sanitarios de la comunidad. Se trabaja a nivel individual (atenciones personales...), grupal (grupos de encuentro, visitas...) y comunitario (anuncios en prensa,...). Desde su puesta en marcha en 1994, el programa NAHIKARI ha sufrido grandes cambios, rediseñándose y adaptándose a las nuevas necesidades del colectivo. Además de trabajar el Área de Promoción de la Salud, que engloba actividades preventivas y de promoción de la salud

sexual de las PEP, se programan actuaciones en el Área de Atención Social, con el fin de atender las necesidades y demandas socio-sanitarias de forma integral.

- **Acogida:** Entrevistas Individuales **84**
 - PEP atendidas en el **Servicio de Asesoramiento y Apoyo Social:** 1588 contactos con **131** personas diferentes.
 - PEP atendidas en el **reparto de material preventivo:** **1.368** contactos (474 personas diferentes.
 - **Preservativos** masculinos repartidos: **45.593**
 - PEP atendidas en el servicio de **Pruebas rápidas** de VIH/Sífilis: **83 VIH – 80 Sífilis**
 - Detección y actuación en situación de Trata: ninguna
 - PEP contactadas en las **visitas** a los lugares de ejercicio: **965**
 - Mujeres formadas en **5 grupos de encuentro:** 63 PEP
 - **EMPODERAte:** Espacio de encuentro: 5 participantes al mes.
 - **VISIBILIZAte/SENSIBILIZAte:** 2 presentaciones públicas del documental: no sigo el guion...
 - Publicación **Anuncios en Prensa:** **18** anuncios.
- **Reducción de daños en población U.D.I. Punto de Intercambio de Jeringuillas (P.I.J.)** Desde 1990, la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava mantiene un Programa de Reducción de Daños en población UDI (Usuaría de Drogas Inyectadas) que incluye tres P.I.J. (Punto de Intercambio de Jeringuillas) con el objetivo de disminuir la morbilidad y mortalidad asociadas al consumo de drogas y minimizar sus efectos negativos sobre la salud individual y colectiva. Es un servicio que forma parte de una estrategia global en la reducción de riesgos, previniendo la transmisión de la infección por VIH y otras enfermedades en la población UDI y potenciando un cambio positivo en sus hábitos de consumo. Proporcionar material de inyección estéril es una herramienta imprescindible en la prevención del VIH, lo que junto con una labor educativa, ha supuesto la disminución de la prevalencia de la infección en esta población y la mejora de sus condiciones de vida y estado de salud.

Datos anuales 2017

- El total de **jeringuillas repartidas** en 2017(enero-octubre) asciende a **3.543**.
- El total de **jeringuillas usadas recogidas asciende y** ha sido de **2.990** lo que supone un 90,5% con respecto a las entregadas.

- Se han realizado **234 contactos** de intercambio, atendiéndose a un total de **12 personas** diferentes, de las cual 3 son nuevas.
- **30 intervenciones socio-educativas**
- **25 derivaciones a recursos socio-sanitarios**
- **“Gayen artean”. Prevención con hombres con relaciones sexuales con hombres.** El Programa de prevención del VIH y otras ITS entre Gays y HsH (Hombres que tienen sexo con Hombres): GAYEN ARTEAN se enmarca dentro de los programas de prevención del VIH/SIDA que desarrolla la Comisión Ciudadana Anti-sida. El colectivo de hombres homosexuales ha demostrado una adecuación a las prácticas sexuales seguras mucho más alto que otros sectores sociales. Los programas de prevención han obtenido éxitos importantes en determinados segmentos -principalmente en adultos que se consideran gays- residentes en grandes núcleos urbanos. No obstante, no se han observado tan buenos resultados con los que no se sienten miembros de la comunidad gay, jóvenes, armarizados, con bajo nivel educativo, trabajadores sexuales, migrantes o los que viven fuera de las grandes ciudades. Estas diferencias han establecido la necesidad de crear un nuevo marco de actuación: los Hombres que tienen relaciones sexuales con Hombres (HsH).

Datos 2017

- Contactos en reparto de preservativos: **274 HsH**
- Material preventivo repartido: **7.279 preservativos**, 743 monodosis y 67 botes de lubricante y tubos lubricantes 100.
- Consultas: 293
- Páginas contactos: **530 personas** contactadas en 4 páginas de contactos y 14.000 mensajes enviados.
- Página de Facebook: **6.000 fans**, **9.000 mensajes** enviados, 65 grupos LGTB en contacto.
- Locales visitados: 6. Nº de visitas: 10. Zonas de cruising: 2. Nº de visitas: 6
- Material repartido en locales y zonas de cruising: **2.820 estuches de preservativo y lubricante.**
- Material repartido en campañas informativas/sensibilización: **2.780 estuches.**
- **70 trabajadores sexuales** contactados.

- **21 HsH seropositivos en el Servicio de Apoyo Social** y 74 intervenciones.

- **98 pruebas rápidas de VIH (HsH). Resultado positivo: 7**

- **92 test rápidos de Sífilis. Resultado Positivo: 4**

- **Acciones públicas de sensibilización.**

Día mundial contra el SIDA. 1 de Diciembre. En 1988, la Organización Mundial de la Salud estableció por primera vez el Día Mundial del SIDA. El día 1 de diciembre se convirtió rápidamente en una de las fechas conmemorativas más celebradas del mundo, y en la actualidad una amplia diversidad de simpatizantes la reconoce y celebran cada año en todo el planeta. La Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava se une a esta conmemoración todos los años realizando diferentes actividades.

En 2017: elaboración y difusión el 1 de diciembre del documental "30 años de sidalava": <https://www.youtube.com/watch?v=ZPbG9MGcdv4>

Día de la prueba. Que se celebra el 20 de Octubre, fecha en la que aprovechamos para salir a la calle, aparecer en medios de comunicación... promocionando la prueba rápida de VIH.

Campañas de prevención: Campañas en Fiestas de Vitoria, Carnavales Edición de video preguntas y respuestas sobre VIH, Charlas...

- Colaboración con el Ayuntamiento de Laudio materializada en el diseño por parte de SIDALAVA, de **campañas preventivas en Laudio** en carnavales, fiestas de San Roque y Día mundial del sida. Estas campañas consisten en el diseño de un cartel para su colocación en espacios de ocio de la localidad y el reparto de material preventivo en los mismos espacios.

El "**Programa conVIHve de sensibilización social y acompañamiento a personas que viven con VIH**", engloba un conjunto de acciones de carácter asistencial, paliativo y educativo, mediante las cuales se pretende ofrecer una atención integral de calidad a las personas con VIH/SIDA y/o coinfectadas por VIH y hepatitis C:

- **Asesoramiento, counselling, apoyo entre iguales y acompañamiento social.** Se trata de acciones tendentes a facilitar información para prevenir la infección y/o asumir la propia seropositividad, ofertar la posibilidad de compartir con otras personas seropositivas experiencias, inquietudes, deseos y vivencias, y a garantizar la inclusión y el acceso de las personas con VIH a la red de servicios sanitarios, sociales, jurídicos, laborales, formativos, psicológicos...

Datos de 2017:

- Servicio de información y consultas: 140 consultas.
- Counselling, apoyo inter pares y apoyo psicológico: 24 personas. (139 intervenciones). 8 de ellas derivadas a apoyo psicológico (23 sesiones terapéuticas)
- Acompañamiento Social: 52 personas atendidas y 256 intervenciones.
- Comunicación y redes sociales: Página web (más DE 40.000 visitas) y perfiles Facebook y twitter. Elaboración y difusión documental "30 años de sidalava". Campaña "Yo también soy positiv@ - Ni ere positiboa naiz"
- Otros servicios del Area de atención a VIH:
 - Acompañamiento domiciliario "Servicio Amigo": 8 personas
 - Casa de acogida "Besarkada Etxea": 15 residentes.
- **Apoyo psicológico.** Las personas infectadas por el VIH pasan por procesos de cambio muy importantes en vivencias, proyectos, percepciones, expectativas, hábitos y relaciones... que requiere de un importante esfuerzo de adaptación psicológica. A partir de un planteamiento de atención integral a las personas afectadas por el VIH, desde 1994 la Comisión Ciudadana Anti-sida de Álava oferta el Servicio de Apoyo Psicológico para personas afectadas por el VIH-SIDA, con el fin de dar respuesta a las necesidades relacionadas con la intervención psicoterapéutica de la forma más eficaz posible.

Datos 2017

- Personas atendidas: apoyo psicológico: **17**; apoyo counselling: **24**
- Número de sesiones terapéuticas: **117**
- Número intervenciones counselling: **139**
- De las personas atendidas el 70% corresponde a hombres y el 30% a mujeres.
- La franja de 40 a 50 años es la predominante.
- 2 personas han sido dadas de alta terapéutica, 8 han solicitado apoyo puntual y 5 continúan en tratamiento terapéutico. 1 persona ha abandonado el tratamiento, 1 fallecimiento.
- **"Servicio Amigo". Acompañamiento y apoyo domiciliario.** El Programa Servicio Amigo, impulsado por la Fundación Vital, tiene como objetivo facilitar la

permanencia de la persona afectada por VIH/SIDA en su domicilio habitual. La actividad principal del programa Servicio Amigo es el acompañamiento a domicilio de un/a educador/a para ofrecer a la persona atendida, ayuda en el afrontamiento de situaciones o cobertura de carencias que, por diferentes motivos, no puede abordar sola. *Ocho personas atendidas (6 hombres y 2 mujeres) y 52 personas en seguimiento.*

- **Casa de Acogida para personas enfermas de sida Besarkada Etxea.** Besarkada Etxea, en funcionamiento desde 1993, es un recurso de la red de servicios socio-sanitarios de nuestro territorio, específico para personas infectadas por VIH/Sida en un estadio avanzado de la enfermedad y/o carentes de cobertura socio-familiar y económica suficiente que les permita realizar una vida de forma autónoma o ser atendidos en su núcleo familiar. Con el objetivo principal de dotar a estas personas de una residencia, estable o temporal, y un marco de referencia afectivo, relacional y ocupacional donde se atiendan las necesidades básicas de alimentación, higiene personal y limpieza, a la vez que se realiza un seguimiento clínico-sanitario, a lo largo de los años los objetivos han evolucionado adaptándose a las necesidades emergentes. En la actualidad, se trabaja también en potenciar la autonomía personal del residente, con el fin de posibilitar la salida del servicio sin olvidar la atención paliativa.

Datos 2017:

15 residentes (10 hombres / 5 mujeres).

- **Acciones públicas de sensibilización.** Día mundial del sida, Edición de video preguntas y respuestas sobre VIH, Día de la prueba de VIH, Campañas en Fiestas de Vitoria, Laudio, Carnavales, Elaboración de proyecto 30 años SIDALAVA, Campaña "yo también soy positiv@", Charlas...
- **Estudio** de situación y necesidades de las personas que bien con VIH en nuestro entorno. Planificado en 2017. Pendiente de desarrollo en 2018.

Recursos Humanos. El equipo de prevención y atención del **Área de Promoción de la salud y Atención Social al VIH** de la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava cuenta con una amplia experiencia y preparación en el desarrollo de programas de prevención y atención social. El equipo, de carácter multidisciplinar, lo componen una integradora social, dos trabajadoras sociales, un sexólogo y un técnico socio-sanitario, (equipo apoyado por personal de prácticas, voluntariado, personas realizando

Trabajos en Beneficio de la comunidad) y desarrollan el programa de promoción de la salud y prevención y el Programa de atención a personas con VIH. En este último caso, algunos proyectos cuentan con personal específico:

- Servicio Amigo (tres monitores – referente personal),
- Apoyo psicológico (una psicóloga),
- Casa de Acogida (equipo multidisciplinar compuesto por una coordinadora, una trabajadora social, una D.U.E, un educador social, seis referentes educativos, una limpiadora/mantenimiento/acompañamiento y dos cocineras; y equipo de voluntariado)

ÁREA INSERCIÓN SOCIAL TRAS CUMPLIMIENTO PENITENCIARIO

Los recursos que la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava gestiona en el área de atención a personas penadas aúnan la aceptación de la persona en clave de convivencia en la comunidad con una tarea de acción educativa que busque promover su competencia social y prevenir el delito.

Este Proyecto de intervención comunitaria con personas privadas de libertad, fue galardonado con el Premio Dolores Ibárruri a los Servicios Sociales 2008, otorgado por el Gobierno Vasco.

- **Grupo de apoyo, encuentro e intervención en el C.P. de Álava / Araba.** En el año 1994 se creó en el Centro Penitenciario de Nanclares de la Oca un grupo de apoyo para personas afectadas por el VIH/SIDA, constituido por los internos e internas y por el equipo de voluntariado de la Asociación. El trabajo, durante estos 18 años de intervención en la prisión, ha experimentado diversos cambios con el fin de adaptarse a las demandas de las personas presas y a las nuevas situaciones que se han generado con los avances médicos en relación al VIH/SIDA. El proyecto que se desarrolla en la actualidad se caracteriza por estar consolidado, ser abierto y enmarcarse en el ámbito del voluntariado penitenciario, de la prevención terciaria y de la promoción de los derechos humanos. Se realizan reuniones semanales en todos los módulos del Centro Penitenciario y hay una programación de más de 10 talleres / actividades deportivas desarrolladas por personas voluntarias de la Asociación.

Datos 2017:

El equipo de voluntarios y voluntarias ha acudido al Centro Penitenciario todos los jueves del año, excepto los festivos, de 17 a 19,30 horas. En total se han llevado a cabo 43 reuniones en los módulos 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y Enfermería (los

módulos 9 y 10 son de mujeres). Podemos calcular que aproximadamente se mantiene contacto al año con unos 140 hombres y 20 mujeres. Los voluntarios y voluntarias se reparten la visita a los diferentes módulos, de manera que se puede contactar cada jueves con unos 25 hombres y 10 mujeres. Se han realizado 6 conferencias universitarias y se han desarrollado 8 talleres específicos: de cerámica, música, comedia, resolución de conflictos, cajón flamenco, rugby, emociones y comederos de aves.

- **Apoyo y asesoramiento jurídico.** A pesar de la existencia de abogados de oficio en turnos penales y penitenciarios, las personas privadas de libertad carecen de los conocimientos y apoyos necesarios para hacer efectiva una defensa activa de sus intereses y derechos a través de los mecanismos contemplados en la legislación y de acuerdo a los fines constitucionales de la reeducación y reinserción social. En los Pisos de Acogida para personas privadas de libertad y en el Grupo de Apoyo se observa que en la mayoría de las ocasiones las personas que están cumpliendo una pena de prisión demandan información, asesoramiento o ayuda para la tramitación de asuntos legales o jurídicos, apoyo que se oferta desde la Asociación contando con un criminólogo que voluntariamente atiende las consultas en este sentido.
- **Visitas hospitalarias.** A personas penadas ingresadas en el Centro Hospitalario de Txagorritxu.

Las visitas hospitalarias se hacen preferentemente a la Unidad Penitenciaria del Hospital de Txagorritxu. Se han realizado 85 visitas hospitalarias y se han atendido a 51 personas (45 hombres y 6 mujeres). Las visitas se pueden realizar de lunes a viernes, de forma individual y con una duración media de 45 minutos. Algunas patologías comunes son las asociadas al VIH-SIDA, neumonías, hepatitis, tumores, enfermedades coronarias, etc.

- **Piso de Acogida para personas privadas de libertad.** Funcionando desde 1993, se caracteriza por su modelo de acogida, inserción comunitaria y orientación educativa. Es un recurso residencial de titularidad pública dirigido a hombres internos en el C.P. de Álava / Araba, con permisos de segundo y tercer grados, salidas diarias de tercer grado y excepcionalmente excarcelados en libertad condicional o definitiva

Datos 2017:

Número de usuarios: 122

Número de estancias: 5.374

Media de estancias: 15 personas/día

Edad media: 43 años

- **Piso para la Incorporación Social de Internos en Libertad Condicional.** En funcionamiento desde el año 2002, es un recurso de titularidad pública destinado a internos varones de la prisión de Álava / Araba en libertad condicional, o excepcionalmente, en proceso de lograr dicha clasificación penitenciaria (artículos 82-83, 86.4 y 182. del Reglamento Penitenciario). Proporciona un espacio físico de acogida, inserto en la comunidad y caracterizado por condiciones de comodidad, seguridad y autonomía.

Datos 2017:

11 usuarios atendidos

1.544 estancias

Estancia media: 10 meses

Media de edad: 48 años

- **Piso de Incorporación Laboral para Internos del Centro Penitenciario.** El recurso, destinado a internos varones del C.P. de Nanclares de la oca en Régimen Abierto clasificados en tercer grado y con un itinerario de incorporación sociolaboral, se abrió en 2005 y cuenta con 8 plazas de lunes a domingo y 2 plazas de lunes a viernes que han permanecido ocupadas prácticamente en su totalidad.

Datos del 2017 (enero-Junio). Recurso cerrado a 30 de Junio

8 usuarios atendidos.

1.238 estancias

Estancia media: 11 meses.

Edad media: 40 años

- **Piso de Vinculación Comunitaria para Internos del Centro Penitenciario.** Abierto en 2006, es un recurso de titularidad pública especializado y de carácter socioeducativo para penados clasificados en segundo grado del C.P. de Álava / Araba, con medidas de los artículos 117 y 100.2 del Reglamento Penitenciario. Este recurso se tuvo que cerrar en Enero de 2013, por falta de financiación.

Datos del 2017

Usuarios atendidos: 11 (el 55% de nacionalidad española, es decir, 6 usuarios).

Edad media: 43 años

- **TBC.** La Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava colabora desde 2002 con la Viceconsejería de Justicia del Dpto. de Justicia, de Gobierno Vasco y con el IRSE, en la ejecución de Medidas Judiciales con personas menores de edad, valorando muy positiva la experiencia. Así mismo, desde 2006 se viene colaborando en los cumplimientos alternativos de mayores de edad, mediante un convenio de colaboración con Instituciones Penitenciarias.

Datos del 2016

Las personas que han cumplido Trabajos en Beneficio de la Comunidad (TBC) suman un total de 14, de éstas 11 eran mayores de edad (10 hombres y 1 mujer) y 3 menores varones. Además, cabe destacar que la media de edad es 34 años y 16 años respectivamente

Estancia media para mayores de edad: 57 jornadas (dos horas/jornada).

Estancia media para menores de edad: 23 horas.

Respecto a los recursos de acogida, en 2017 se ha trabajado en su redefinición según el perfil de las personas atendidas y no según la clasificación penitenciaria, con el objetivo de adaptar estos recursos al mapa y la cartera de servicios sociales, tal y como establece la Ley 12/2008, de 5 de diciembre de Servicios Sociales.

El Equipo Educativo que trabaja en estos proyectos está formado por un coordinador, una trabajadora social, siete educadores/as, dos monitores/as nocturnos, un cocinero y un equipo de voluntariado compuesto por aproximadamente 25 personas.

AREA INCLUSION SOCIAL

Los recursos gestionados por SIDALAVA en el ámbito de la exclusión social (recursos de titularidad municipal) ofrecen un seguimiento y acompañamiento continuado y personalizado en el proceso de inserción social de las personas atendidas.

- **Servicio de educación de calle del equipo HURBIL.** A mediados del año 2007, desde el Departamento de Intervención Social se pone en marcha un nuevo programa destinado a trabajar, desde un abordaje interdisciplinar y transdisciplinar, con personas, derivadas de otros servicios, con indicadores

altos de exclusión y características específicas. En este contexto se crea un nuevo Servicio de Atención -Hurbil-, integrado por una Psicóloga y un Trabajador Social (actualmente 3 T.S.) (dependientes del Ayuntamiento), y por dos Educadoras de Calle, (dependientes de la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava desde Abril de 2008). El Programa de Educación de Calle tiene una concepción de servicio mixto, que combina la atención de calle de forma complementaria a la atención prestada desde la red municipal de SS.SS.

Datos 2017

367 personas atendidas (302 hombres y 65 mujeres).

1278 visitas de campo

6 salidas nocturnas

3938 atenciones personales

928 acompañamientos

1631 coordinaciones con otros recursos

Taller de deporte, taller Okupa-t en positivo, visitas al Centro penitenciario

- **Centro de Noche Aterpe.** El Centro de Noche Aterpe es un recurso social que ofrece un entorno físico de acogida nocturna, enmarcado en un contexto de perfil de baja exigencia, que favorece la reducción de riesgos y daños y/o la incorporación de pleno derecho ciudadano, de personas en situación de grave exclusión social. El equipo profesional realiza un trabajo educativo individualizado importante, partiendo desde niveles muy básicos, que facilita el comienzo para muchas personas de un itinerario de inserción. Es un Centro de baja exigencia pionero en la Comunidad Autónoma del País Vasco. Se trata del primer escalón de los Servicios Sociales para las personas en situación de gran exclusión, siendo la puerta de entrada a otros recursos de mayor exigencia.

Datos del 2017

238 personas atendidas (216 hombres y 22 mujeres).

4 animales domésticos

Tiempo de estancia: 59 personas han sido atendidas más de 60 días, 18 personas han sido atendidas entre 30 y 60 días, 34 personas han ocupado una plaza entre 7 y 30 días y por último, 127 personas han permanecido menos de 7 días.

Respecto al número de acompañamientos sociales cabe indicar lo siguiente:

68 han sido al ámbito sanitario.

2 para compra de enseres personales.

18 de índole judicial.

10 de carácter documental.

3 formativos.

- **Servicio Municipal de Acogida Casa Abierta.** El centro municipal Casa Abierta se define como un recurso para personas que por diversas circunstancias se encuentran en situación o riesgo de exclusión social y residencial y necesitan un apoyo profesional continuado, al objeto de minimizar los efectos de la exclusión y patologías asociadas a ese estilo de vida. Es un recurso de alojamiento socioeducativo y convivencial dirigido a conseguir la incorporación social. El centro cuenta además con un espacio independiente, caracterizado por unas condiciones que permiten continuar o iniciar los procesos de inserción a través de un acompañamiento educativo, este espacio es denominado anexo.

Datos del 2017

El total de personas atendidas en el año 2017 ha sido 114 personas (77 hombres, 37 mujeres) (4 menores). De estas, el 27,19 %, han sido atendidas como personas en tránsito por la ciudad. En función del tiempo de estancia las derivaciones han sido:

Corta estancia (entre uno y treinta días) Total atención: 32 personas (18 hombres y 14 mujeres). Uso puntual personas en tránsito 31 personas (22 hombres y 9 mujeres)

Media estancia. (duración cuatro meses prorrogables) Total atención 31 personas (20 hombres y 11 mujeres)

Larga estancia. (periodo superior a cuatro meses) Total atención 20 personas (17 hombres y 3 mujeres)

- **Centro de Día Estrada.** Es un recurso enmarcado en un contexto de bajo perfil restrictivo, cuya filosofía conduce a la persona hacia una mayor autonomía y, consecuentemente a una menor presencia del/la usuario/a en el Centro. Abierto en 1998, el Centro atiende a una población heterogénea dentro de la exclusión social extrema, aunque específicamente aborda la atención de personas con problemática de drogodependencias de larga evolución y/o

personas usuarias de los servicios de emergencia social con otros problemas asociados (graves carencias de recursos personales y sociales).

Datos del 2017

Durante este año se ha atendido a 256 personas, 19 mujeres y 227 hombres. En el siguiente cuadro se reflejan las altas y bajas de este año y los totales de asistencia de hombres y de mujeres.

2017	Altas	Bajas	Total asistencias
Hombres	96	128	227
Mujeres	9	10	19
Total	105	138	246

- Servicio Municipal Pisos Tutelados.** Desde su creación en 1998, está dirigido a personas que presentan factores de vulnerabilidad asociados como carencias económicas, familiares, de habilidades sociales de la vida cotidiana, de alojamiento, así como, en ocasiones, un estado de salud deteriorado. Son personas atendidas por los Servicios Sociales de Base y/o especializados del Ayuntamiento avanzando en su proceso de inserción y precisan de un "acompañamiento y tutelaje". El objetivo principal es garantizar a la persona y/o familia un hogar estable, digno y seguro acompañando en el proceso de resolución y superación de situaciones de marginación, mejorando sus niveles de autonomía personal y social, y su grado de participación social. El programa, consta de varios pisos tutelados, de los cuales la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava asume la gestión de 6, siendo el número total de plazas de 30.

Datos de 2017:

A lo largo de este año son 27 (18 hombres y 9 mujeres) las personas diferentes atendidas en los pisos tutelados gestionados por la asociación. A finales de año permanecen ocupadas 6 plazas.

Nivel de ocupación de los pisos

En este periodo se han producido diez altas y once bajas, siendo una de ellas un abandono del programa; de las diez bajas restantes, nueve personas han

pasado a residir de forma autónoma, otro fue trasladado a un servicio residencial de paliativos. A su vez se han producido 24 medidas educativas y un cese temporal, no habiéndose producido en esta etapa ningún traslado de piso.

La ocupación media del servicio ha sido de un 51%.

Para el desarrollo de estos proyectos del área de inclusión social se cuenta con el siguiente personal de atención directa:

- Una psicóloga
- Cinco trabajadoras sociales
- Tres educadores/as sociales
- Una integradora social
- 25 referentes educativos/as
- Una monitora de taller manualidades
- Un técnico en inserción aula nuevas tecnologías
- Voluntariado (5 personas)

ÁREA DE FORMACIÓN Y EMPLEO

Entendemos que la **incorporación laboral** de las personas que atendemos es una pieza clave para su inserción social. Así, SIDALAVA trabaja por el fomento de la promoción de la inserción laboral de personas en situación y/o riesgo de exclusión y diversidad funcional, desarrollando programas formativos y de incorporación laboral tales como:

- **Incorpora.** El programa Incorpora de "la Caixa" plantea un concepto innovador de la integración laboral. Une en un mismo modelo una red de entidades sociales y una red solidaria de empresas en el marco de la responsabilidad social empresarial. Incorpora de "la Caixa" ofrece un servicio personalizado de intermediación entre la empresa y el futuro trabajador o trabajadora a través de una red de 248 entidades sociales (entre las que se encuentra SIDALAVA) y 369 técnicos, que proporcionan asesoramiento y apoyo para optimizar el proceso de incorporación al lugar de trabajo. El servicio se concreta en dar apoyo previo y seguimiento en la contratación; asesorar sobre distintos tipos de contratación, informar y sensibilizar a los responsables de RRHH en materia de integración laboral de colectivos vulnerables, reconocer las mejores actuaciones del sector empresarial en

materia de integración laboral de colectivos vulnerables y construir puentes de diálogo y colaboración con entidades sociales del territorio, así como la posibilidad de trabajar en red en el ámbito nacionalidad. Se ha atendido a un total de 141 personas. De las cuales 50 han accedido a uno o varios contratos de trabajo.

- **Reincorpora.** Este programa forma parte de las iniciativas impulsadas por la Obra Social "La Caixa" en favor de las personas en riesgo o situación de exclusión social. Es un proyecto destinado a facilitar itinerarios de inserción sociolaboral personalizados a internos e internas de centros penitenciarios para lograr la integración laboral de éstos/as en la empresa ordinaria y facilitar su reinserción social. Los itinerarios de inserción sociolaboral se concretan en cursos de formación en oficios fuera del centro penitenciario, para internos e internas en segundo y tercer grado o libertad condicional, la realización de un proyecto de servicio a la sociedad (formación-servicio) y la derivación de los/as participantes a Incorpora, el programa de integración laboral de la Obra Social "La Caixa". En 2017, han participado del Programa un total de 19 Personas (17 hombres y 2 mujeres), de las cuales 12 han accedido a uno o varios contratos laborales, con un total de 21 contrataciones. Complementando al programa Reincorpora, la comisión ciudadana Anti-Sida de Álava gestiona desde junio de 2017 el programa PRE-Reincorpora, en colaboración con el Departamento de Trabajo penitenciario y Formación para el Empleo (TPFE) del Centro Penitenciario Araba-Álava. A través del Programa Pre-Reincorpora, los y las técnicas de inserción en régimen ordinario, trabajan el posicionamiento ante el empleo con las posibles personas candidatas a participar en el programa Reincorpora. Desde el programa Pre-Reincorpora se ha atendido desde Junio de 2017 a 14 personas (2 mujeres y 12 hombres), de las cuales 5 han pasado al programa Reincorpora, 1 persona ha sido excarcelada y el resto está pendiente de la resolución judicial, para su entrada en el programa Reincorpora.
- Gestión del **Jardín Botánico de Santa Catalina** como espacio para la inserción laboral. El proyecto contempla el Jardín como una herramienta para la reinserción social y laboral de personas en situaciones de vulnerabilidad social y que atendemos en la Asociación.

Para el desarrollo de estos proyectos se cuenta con el siguiente personal:

- Dos técnicos en Inserción Laboral, que desarrollan los programas Incorpora y Reincorpora.
- Una persona encargada del mantenimiento y jardinería del Jardín.
- Una persona encargada de la promoción turística y atención de visitas al jardín.
- Un taquillero del Jardín botánico
- Contrataciones puntuales para el desarrollo de acciones de mantenimiento en el Jardín Botánico

CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las acciones de promoción de la salud y sensibilización que desarrollamos, se dirigen a la población en general y a colectivos especialmente vulnerables. Además desarrollamos programas de atención y acompañamiento dirigidos a colectivos específicos: personas que viven con VIH, presos, personas que ejercen la prostitución y personas en situación de exclusión social. El trabajo individualizado con la persona en el contexto de la comunidad es nuestra estrategia de intervención.

DATOS TOTALES DE ATENCIÓN EN 2017: DESGLOSE POR GÉNERO

(CIFRA GLOBAL Y DESGLOSADA POR TIPOS DE BENEFICIARIOS/AS)

CIFRA GLOBAL DE BENEFICIARIOS/AS:

- Personas beneficiarias directas: 6.600 personas aprox.
- Beneficiarios/as indirectos/as: población en general

POR ÁREAS DE INTERVENCIÓN:

ÁREA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ATENCIÓN SOCIAL:

Programa de promoción de la salud y PREVENCIÓN del VIH.

- Beneficiarios/as directos/as: 4800 personas aproximadamente (2800 mujeres/2000 hombres).
- Beneficiarios/as indirectos/as: Población alavesa

Programa conVIHve y Casa de Acogida Besarkada Etxea:

- 99 personas beneficiarias directas (68 hombres/ 31 mujeres)

ÁREA INCLUSIÓN SOCIAL PERSONAS PRESAS:

- 363 personas beneficiarias directas (337 hombres y 26 mujeres)

ÁREA INCLUSIÓN SOCIAL:

- 992 personas beneficiarias directas (152 mujeres y 840 hombres)

ÁREA FORMACIÓN Y EMPLEO:

- 174 personas beneficiarias directas (149 hombres y 25 mujeres)

2.3. PROCESOS DE APOYO. PLAN DE GESTION

El **Plan de gestión** de SIDALAVA recoge los procesos de apoyo necesarios para garantizar el óptimo funcionamiento de los recursos y servicios que desarrollamos (gestión económica, de personal, secretaría, pedidos, coordinación interservicios, cohesión de la entidad...). En la actualidad, se está trabajando en la mejora de estos procesos, mediante la creación del puesto de coordinadora en 2015 y la dotación de los recursos humanos necesarios para una gestión eficiente.

Las áreas de gestión de SIDALAVA son:

Coordinación: Las tareas de coordinación eran asumidas hasta el año 2015 por la presidencia de la Asociación. A partir de esta fecha, y ante el volumen de trabajo de gestión de la entidad, se decidió desvincular el trabajo de coordinación de la Junta Directiva, creándose el puesto de Coordinadora de la asociación. Su objetivo es la gestión operativa de la entidad, de acuerdo con los fines, valores y principios de la asociación. Sus funciones son:

- Representación de la entidad ante la ciudadanía (medios de comunicación, otras entidades sociales, redes...). Tarea compartida con la presidencia de la asociación.
- Ser referente de comunicación y cohesión de entidad.
- Participación y liderazgo en los procesos estratégicos de la Asociación (Voluntariado, Igualdad, Participación...)
- Supervisión de los procesos operativos de la Asociación (Proyectos y servicios)
 - o Conocimiento y supervisión de documentos escritos (proyectos, memorias, informes...)
 - o Coordinación con responsables de servicios
 - o Asistencia a reuniones de equipo
 - o Asistencia a reunión de responsables de servicios.
 - o Coordinación con Instituciones financiadoras de los proyectos en lo referente a la gestión de los mismos.

- o Impulsar acciones tendentes a la mejora de los procesos operativos (grupos de trabajo internos, trabajo en red...)
- Supervisión de los procesos de gestión de la Asociación:
 - o Contabilidad
 - o Recursos humanos (Responsable recursos humanos y Comité de empresa)
 - o Formación
 - o Proyectos
 - o Secretaría
- Representación de la entidad ante las Instituciones Públicas y Privadas que financian los servicios de SIDALAVA
 - o Asistencia a reuniones de seguimiento de servicios
 - o Figura de intermediación entre Institución y recurso/servicio
 - o Negociación de presupuestos / proyectos
- Representación de la entidad ante el Comité de empresa y otras entidades relacionadas con cuestiones laborales
- Coordinación con la Junta Directiva.

Gestión económica: Para la gestión económica se cuenta con un equipo de administración y contabilidad compuesto por una administrativa contratada a jornada completa y una auxiliar administrativa a media jornada. Sus funciones son:

- Contabilidad y control del gasto de todos los proyectos.
- Elaboración y presentación de justificaciones económicas (trimestral y anualmente)
- Elaboración de presupuestos.
- Trámites de gestión económica con servicios externos (entidades bancarias, pagos a proveedores...).
- Protección de datos.
- Otras que puedan derivarse de la gestión económica.

Gestión de recursos humanos:

El Área de Recursos Humanos tiene como objetivo gestionar y fortalecer el equipo humano de la asociación, (profesionales, voluntariado y alumnado en prácticas)

abordando aspectos relativos a la selección y organización / gestión de los recursos humanos, su formación y capacitación, y la motivación y participación.

El Área se estructura en tres departamentos:

- **Personal contratado:** Desde noviembre de 2015 se cuenta con una persona contratada a jornada completa para apoyo en el área de contabilidad y la gestión de los recursos humanos de la Asociación cuyas funciones son las siguientes:
 - Captación de personal (recogida y clasificación de curriculums, entrevistas de selección...)
 - Gestión del personal contratado (trámites con gestoría, seguridad social, nóminas...).
 - Supervisar y garantizar el cumplimiento del I Convenio de intervención Social de Álava.
 - Coordinación con Comité de empresa de la asociación.
 - Intermediación / resolución de conflictos laborales.
 - Formación. Elaboración, implementación y evaluación del *Plan de Formación* para el equipo profesional de la asociación.

- **Voluntariado:** En 2011, con la elaboración del *Plan de Voluntariado SIDALAVA 2012-2015*, se dotó de contenido a este departamento. Se cuenta con una persona *responsable de voluntariado* y un equipo de trabajo compuesto por 4 personas que elabora los planes anuales, coordina las acciones a desarrollar en este campo y evalúa y propone nuevas acciones de cara al II Plan de Voluntariado (2017-2022).

- **Personal en prácticas:** Se cuenta con un protocolo de atención a las personas en prácticas y una persona responsable de su cumplimiento y la coordinación entre servicios y centros educativos.

Gestión de proyectos: Para la gestión de proyectos se cuenta con la dedicación parcial de dos personas cuyas funciones son:

- Elaboración y/o revisión de los proyectos desarrollados por la entidad, unificación de criterios en la presentación de los proyectos tanto a nivel de contenidos como de forma (revisión, maquetación, redacción, conceptos...).
- Solicitud y justificación de subvenciones.

- Coordinación con las personas responsables de los recursos gestionados por SIDALAVA en lo referente a modo, fechas de presentación de proyectos y memorias justificativas de las actividades...
- Elaboración de nuevos proyectos. Evaluación previa, diseño, puesta en marcha y seguimiento.
- Plan de acción y Memoria de actividades anual.

Área de comunicación: El equipo de comunicación creado a principios de 2017 y compuesto por cuatro personas, tiene como objetivos: mantener informados a los grupos de interés internos (personas socias, trabajadoras y voluntariado) y visibilizar ante la sociedad el trabajo de la asociación a través de redes sociales, medios de comunicación y la organización de actividades de carácter comunitario.

Secretaría: Desde la oficina de la Asociación se desarrollan las tareas de secretaría comunes a todos los servicios, tales como:

- Recepción y derivación de llamadas telefónicas y/o visitas.
- Notificación de novedades en lo referente a nuestro campo de acción y la Acción Social en general.
- Diseño y elaboración de materiales gráficos (carteles, folletos...)
- Compras
- Organización de materiales y mantenimiento del orden de los mismos.
- Archivo de expedientes, documentación...

Los **recursos humanos** destinados a la **gestión de la Asociación** son los siguientes:

- Una coordinadora de servicios, a jornada completa
- Una administrativa a jornada completa y una auxiliar administrativa a media jornada responsables de Área Económica
- Una persona contratada a jornada completa que asume la gestión de recursos humanos y apoya en tareas de administración económica

Otros recursos humanos de apoyo a la gestión:

- o Una trabajadora social responsable del desarrollo del Plan Estratégico y miembro de los equipo de Proyectos y comunicación, con dedicación parcial (media jornada)
- o Una Integradora Social responsable de las labores de secretaria y miembro de los equipos de proyectos y comunicación, con dedicación parcial (media jornada)

2.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y DE MEJORA DE LA CALIDAD

La metodología de **evaluación** establecida para el seguimiento del trabajo realizado por SIDALAVA es principalmente de índole cualitativa, en la que prevalece el análisis sistemático y riguroso de la realidad en su espontaneidad y diversidad. El análisis cuantitativo de la información tiene un carácter evaluativo y no sólo descriptivo. La Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava establece que la **Junta Directiva** realice un seguimiento continuado de cada uno de los servicios gestionados por la Asociación. En cada caso se recoge en el proyecto de intervención la periodicidad y contenidos de este seguimiento. A nivel general, se realiza una evaluación anual de procesos y de resultados que queda recogida en la **Memoria Anual** de Actividades y la **Auditoría contable** realizada por Zubizarreta Auditores.

SIDALAVA está actualmente inmersa en el desarrollo de diferentes procesos de mejora de la **calidad** tales como:

1. Cumplimiento de legalidad en materia de **protección de datos**, mediante la inscripción de archivos de datos en la Agencia Española de Protección de datos, según establece la Ley y realizándose una Auditoría bianual con "VADILLO ASESORES". Debido a la entrada en vigor en el mes de mayo de 2018 de una nueva normativa en lo referente a Protección de datos, desde Sidalava estamos realizando un proceso de adecuación a este nuevo marco legal que culminara en el año 2018 para realizar una gestión de calidad y adaptada a la legalidad vigente, de los datos de índole personal que gestionamos por nuestra actividad profesional como entidad del tercer sector.
2. Contratación con "MC MUTUAL", actualmente MC Quirón de la **Vigilancia de la Salud y el Plan de prevención de Riesgos Laborales**. En este sentido, en 2014 se realizó, con MC PREVENCIÓN, un "Estudio-Evaluación de los factores de riesgo Psicosociales" con el objeto de detectar y evaluar aquellos factores de riesgo asociados al entorno psicosocial del colectivo de trabajadores y trabajadoras de la COMISIÓN CIUDADANA

ANTI-SIDA DE ÁLAVA, así como proponer una serie de medidas preventivas que pretenden ser una orientación o guía general sobre los aspectos importantes a mejorar en los diferentes puestos de trabajo.

Desde el año 2015, se ha trabajado en la puesta en marcha de medidas para la reducción de los riesgos psicosociales. El primer paso para ello fue la creación en Agosto de 2015, del Comité de Seguridad y Salud, órgano de participación compuesto paritariamente por miembros del Comité de empresa y de la Junta Directiva de la Asociación (delegados/as de prevención), destinado a la consulta de las actuaciones de la entidad en materia de prevención de riesgos.

Durante el año 2017, en colaboración con MC Quirón prevención, se han realizado las siguientes actuaciones:

- a. Actualización de cada uno de los puestos de trabajo, realizando una evaluación actualizada a los riesgos y realizando una adaptación de los puestos al nuevo marco laboral (Convenio de Intervención Social de Álava).
- b. Desarrollo de los Planes de Autoprotección (PAU) en los recursos de titularidad municipal en los que se desarrolla actividad de pernoctación.
- c. Definición de figuras de responsables de emergencia en cada uno de los centros y formación de estas.
- d. Actualización de los conocimientos de primeros auxilios.
- e. Revisión y adecuación de EPIS en todos los centros en los que se dispone de servicio de manutención y elaboración de comidas.
- f. Protocolo uso de botiquín y gestión de fármacos para terceras personas
- g. Adecuación de las características de los reconocimientos médicos de las personas trabajadoras en un servicio de especial riesgo (Besarkada Etxea)
- h. Implementación de protocolos para atención de mascotas en la actividad laboral.

3. En el año 2017, se realiza una revisión del **Plan Estratégico de la Asociación** y se crea un grupo de trabajo compuesto por varias personas de la junta directiva y del comité de las personas trabajadoras para elaborar un nuevo modelo de gestión de entidad que permita adaptarnos al nuevo contexto social y laboral existente. De dicho trabajo conjunto surge un nuevo equipo de trabajo denominado Koordinaketa que se implantará en la Entidad a lo largo del año 2018 de modo experimental, con el objeto de ser un ente de dirección/gerencia que permita la resolución de las incidencias que

se generen de un modo dinámico y flexible y permita dar respuesta a corto plazo a cuestiones de gestión laboral.

4. El **I Plan de Voluntariado** SIDALAVA 2012-2015: plasmaba con claridad nuestra visión sobre la acción voluntaria y la estrategia definida para mejorar los procesos de gestión del voluntariado. Definía el **modelo de voluntariado de** SIDALAVA, las actitudes y aptitudes necesarias para ejercer la labor voluntaria, las áreas y acciones a desarrollar por personal voluntario... y trazaba el Itinerario del voluntariado en la asociación, poniendo especial hincapié en la acogida el acompañamiento y la formación. La elaboración de este Plan fue dirigida y supervisada por un grupo de cuatro personas que posteriormente han liderado la puesta en marcha de las acciones propuestas y su evaluación. Durante el año 2017, se ha culminado la elaboración del **II Plan de Voluntariado** de la Asociación, que se ha puesto en marcha para los próximos cinco años e incluye mejoras en lo referente a la figura de responsables de voluntariado como referente para todas las personas voluntarias, la participación de personas voluntarias y usuarias en los órganos máximos de dirección de la asociación entidad (Junta Directiva), fomentando la participación de las personas: trabajadoras, socias, voluntarias y personas usuarias en la toma de decisiones de la entidad y liderazgo de procesos.

5. El **Plan de Formación** de SIDALAVA, surge tras un Diagnóstico de Necesidades de Formación realizado en 2012 con el apoyo de Fondo Formación Euskadi. El diagnóstico recoge:

- la inquietud y preocupación existentes entre las personas que forman SIDALAVA, por mejorar la calidad de los servicios, destacando, en esta mejora, el papel de la formación continua.
- La sensibilización de las personas trabajadoras de la Comisión hacia los colectivos con los que trabajan y, por tanto, su compromiso con las funciones que con ellos desempeñan.
- La actitud positiva de todas las personas que integran la Asociación hacia el aprendizaje permanente, entendiendo este como la vía para la mejora del desarrollo profesional.
- La promoción de la igualdad de trato y el no acoso.

La realización del Diagnóstico de Necesidades de Formación y el correspondiente Plan de Formación, se desarrolló en tres fases: Identificación de los fundamentos del Plan de formación (entrevistas en profundidad con informantes clave y entrevistas grupales),

Identificación de las Necesidades de Formación (cuestionario a trabajadores/as) y diseño del Plan de Formación (conjuntamente con el grupo de validación formado por 4 personas de la asociación y una representación de los/as trabajadores/as). El Plan de formación resultante persigue los siguientes objetivos:

- Implantar y desarrollar una estrategia formativa en la que estén implicadas todas las personas de la organización.
- Buscar la mejora de la eficiencia de los servicios que presta la asociación.
- Promover entre el personal de la organización nuevas actitudes y aptitudes, facilitando la adquisición de nuevos hábitos, habilidades, conocimientos y destrezas.
- Afrontar nuevos proyectos a través de una adecuada preparación técnica que permita la consecución de los objetivos organizacionales.

Durante el año 2016 se procedió a la evaluación de este Plan de Formación y su adecuación a la realidad actual de la asociación, incidiendo en el establecimiento de los mecanismos necesarios para su adaptación a lo recogido en el I Convenio de Intervención Social de Álava. Se cuenta con una **Comisión de Formación** compuesta por miembros de la entidad (vocalía de formación de la junta directiva, persona encargada y la representación de las personas trabajadoras) que ha trabajado en 2017 en la elaboración y puesta en marcha del nuevo Plan de Formación. En el año 2017 se establece un plan de formación de carácter bianual, tras realizar un proceso de participación y de aportaciones por parte de las personas trabajadoras ante las dificultades e intereses para desarrollar su actividad profesional. A lo largo del año 2017, se inicia la formación por parte de expertas de la propia asociación para la formación de los equipos de trabajo en áreas como, por ejemplo, la igualdad y la inclusión de la perspectiva de género.

6. El **Plan de Igualdad de SIDALAVA**, realizado en 2014, con el asesoramiento técnico de OREKA SAREA, consultoría homologada para la realización de diagnósticos sobre la situación de mujeres y hombres y la elaboración de planes de igualdad. Se estableció un grupo motor que lideraría las acciones a desarrollar de cara a la realización del Diagnóstico y el Plan y se ha contado con la participación de todos los agentes implicados en la Asociación (voluntariado, socias/os, plantilla y personas usuarias). Se han realizado entrevistas en profundidad, talleres por áreas de intervención, cuestionarios a toda la plantilla y voluntariado y seminarios formativos, que han dado una visión muy completa de la situación de la Asociación en lo que respecta a la igualdad de mujeres y hombres. El Plan de Igualdad derivado de este diagnóstico

recoge las acciones a emprender para aumentar la integración de la perspectiva de género en la planificación estratégica y operativa de la Comisión. Concretamente, en los últimos años se ha trabajado en la mejora de la comunicación incorporando la perspectiva de género en las acciones de comunicación externa. Se ha desarrollado un proyecto de revisión, adecuación y recogida de propuestas de mejora de la página web, redes sociales de la asociación y documentos escritos de la Asociación. En 2017, se ha rediseñado y modificado la página web de la asociación para la utilización de imágenes y lenguaje inclusivo.

7. **Plan de comunicación:** El equipo de comunicación creado a principios de 2017 y compuesto por cuatro personas, tiene como objetivos: mantener informados a los grupos de interés internos (personas socias, trabajadoras y voluntariado) y visibilizar ante la sociedad el trabajo de la asociación a través de redes sociales, medios de comunicación y la organización de actividades de carácter comunitario. En 2017, se han establecido las líneas generales a seguir en el área de comunicación y, al finalizar el año se está trabajando en la redacción del Plan de comunicación de la asociación.

3. RECURSOS

3.1. RECURSOS HUMANOS

En 2017 la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava cuenta con 76 puestos de trabajo, en los recursos ofertados o gestionados por la Asociación y en las áreas de gestión de la misma, cubiertos por un total de 89 personas contratadas. Se ha contado con 73 personas que han trabajado eventualmente realizando sustituciones de vacaciones, bajas laborales... La mayor parte de las personas contratadas trabajan en atención directa (94) simultaneándose en algunos casos con el trabajo técnico (13). Sólo 4 personas realizan únicamente trabajo técnico (área de gestión).

Se han realizado 13 modificaciones de contrato por conciliación de vida personal y laboral

(9 reducciones de jornada y 4 excedencias)

- Una reducción de jornada para formación. (una mujer)
- Nueve reducciones de jornada por cuidado de hijos/as (8 mujeres y un hombre)
- Dos excedencias por cuidado de hijos/as (dos mujeres). Una de las excedencias se ha convertido tras su finalización en reducción de jornada
- Una excedencia por perfeccionamiento profesional (una mujer)

El personal de la Asociación está compuesto por diferentes perfiles, tales como: coordinación, Educadores/as sociales, Trabajadoras sociales, psicólogas, Técnicos en inserción laboral, Administrativos, Auxiliares administrativos, enfermera, cocineros/as, personal de limpieza... La Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava mantiene actualizada una bolsa de trabajo para la cobertura de diferentes necesidades que puedan surgir en los servicios gestionados por la Asociación.

La Asociación cuenta también con un equipo de **voluntariado**, compuesto en 2017 por 54 personas (30 mujeres y 24 hombres), que han participado en la planificación, desarrollo y evaluación de las siguientes actividades:

AREA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y ATENCIÓN SOCIAL AL VIH: (10 mujeres y 6 hombres)

Programas de Prevención y Atención social:

- Reparto de material preventivo

- Acciones públicas y de sensibilización
- Acompañamientos Proramas Nahikari y atención social VIH
- Actividades de carácter lúdico – educativo
- Apoyo en tareas menajeras de los servicios de acogida

AREA INSERCIÓN SOCIAL PERSONAS PENADAS: (22 mujeres y 10 hombres)

- Grupo de apoyo en Centro Penitenciario
- Visitas hospitalarias
- Acompañamientos
- Actividades de carácter lúdico – educativo
- Apoyo en tareas menajeras de los servicios de acogida

AREA INCLUSIÓN SOCIAL (1 mujer y 3 hombres)

- Acompañamientos en pisos de acogida
- Actividades de carácter lúdico – educativo
- Apoyo en tareas menajeras de los servicios de acogida

AREA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN (1 mujer y 1 hombre)

Durante el año 2017 se ha realizado un Curso de Formación de Voluntariado con una duración de 8 horas.

Anualmente se colabora en la formación de alumnado de la UPV, y otras universidades del entorno, de Institutos de la ciudad..., mediante la acogida de **alumnado en prácticas** de diferentes disciplinas sociales (Trabajo social, Educación social, Integración Social, psicología, Derecho...). Cada año son aproximadamente 15 las personas que realizan prácticas en servicios gestionados por la Asociación.

En el capítulo de **formación** es destacable el interés y la preocupación de la Asociación por promover la formación y el reciclaje profesional de los/as trabajadores de los servicios gestionados por la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava. Así, a través del plan de formación de la asociación y en coordinación con Fondo Formación Euskadi, se facilita la posibilidad de profundizar en los aspectos que más interesan (Resolución de conflictos, cuidados paliativos, drogodependencias...) a los/as trabajadores/as. Igualmente la Asociación promociona la asistencia a otros cursos, seminarios, congresos... que tengan relación con el puesto de trabajo a realizar.

3.2. RECURSOS MATERIALES

La Asociación cuenta con un **local** de aproximadamente 160 m² en régimen de alquiler, situado en la C/ Zapatería 91, bajo en el que se ubica la sede de la Asociación, desde Mayo de 2017. El local cuenta con dos despachos cerrados, dos espacios de trabajo conjunto, una sala de reuniones-biblioteca, una sala de usos múltiple, un baño y dos pequeños almacenes. Todos los despachos están equipados con mobiliario de oficina. En este espacio trabajan diariamente nueve personas, además del personal en prácticas entre octubre y mayo, y las personas que realizan trabajos en beneficio de la comunidad durante todo el año. El local cuenta además con:

- Dos líneas de teléfono
- Fax
- Fotocopiadora
- Cinco equipos informáticos completos (ordenador e impresora)
- Accesos a Internet

Dado el volumen de trabajo de la Asociación, el alto costo del alquiler del espacio que ocupamos, mantenemos la demanda al Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz para la cesión de un local que cumpla con criterios de sostenibilidad.

Los recursos de acogida gestionados por SIDALAVA, se encuentran ubicados en espacios bien de titularidad pública en régimen de cesión, bien de titularidad privada en régimen de alquiler.

La Asociación cuenta también con una **furgoneta** en propiedad.

3.3. RECURSOS ECONOMICOS

Los Servicios y Programas gestionados por la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava están financiados mediante subvenciones o convenios suscritos con las Instituciones públicas y/o privadas que detallamos a continuación:

- Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz:
 - Dpto. de Políticas sociales y Salud pública
 - Dpto. de Alcaldía y Relaciones Institucionales. Servicio de Igualdad.

- Diputación Foral de Álava:
 - Área de Intervención Social del Instituto Foral de Bienestar Social
 - Dpto. de Promoción Económica y Administración Foral
- Gobierno Vasco:
 - Plan de Prevención y Control del Sida de Euskadi (Osakidetza)
 - Dpto. de Empleo y Políticas Sociales.
 - Dpto. de Sanidad.
 - Dpto. de Justicia
 - Lanbide
- Ayuntamiento de Iruña de Oca
- Fundación Vital
- Obra Social La Caixa
- Fondos propios: donaciones privadas.

Para realizar una correcta gestión de dichos fondos, mantenemos una estrecha coordinación con las entidades que financian cada servicio, tanto a nivel de seguimiento administrativo y económico como de valoración de los programas. Anualmente, Zubizarreta Auditores, S.L., realiza a la Comisión Ciudadana Anti-Sida de Álava una **auditoría** como aval de la transparencia en la ejecución económica.